



# Unité Pastorale de Ramillies

## Fichier des données personnelles

**NOM de l'enfant :**

**Prénom de l'enfant :**

### 1. Coordonnées des organismes responsables

- **Responsable du traitement des données personnelles :**

Le Délégué épiscopal à la gestion du temporel - asbl Archevêché de Malines Wollemarkt 15, 2800 Malines – 015 29 26 11 - [patrick.dubois@diomb.be](mailto:patrick.dubois@diomb.be)

- **Délégué à la protection des données :**

Le Secrétaire général de la Conférence épiscopale belge asbl Centre interdiocésain, rue Guimard 1, 1040 Bruxelles - 02 507 05 93 - [ce.belgica@interdio.be](mailto:ce.belgica@interdio.be)

- **Autorité de contrôle :** Rue de la Presse 35, 1000 Bruxelles - 02 274 48 00 - [commission@privacycommission.be](mailto:commission@privacycommission.be)

### 2. Traitement des données personnelles

- **Quel est l'objectif du traitement ?**

- Fournir des informations aux parents d'enfant qui ont inscrit leurs enfants à la catéchèse préparatoire aux sacrements d'initiation et au pôle jeunes de l'Unité Pastorale de Ramillies afin de connaître toutes les activités et son organisation pour répondre au mieux à la mission que les parents ont confiée à cette même Unité Pastorale.

- Permettre aux parents ainsi qu'à leur famille de participer activement à nos activités.

- **Le traitement est-il automatisé (digital) ou manuel (papier) ?**

Sur fichier Excel sharepoint Office 365, mailchimp, Wordpress et sur papier

- **Quelles sont les données qui font l'objet du traitement ?**

- informations sur l'enfant : prénom, nom, adresse de courrier électronique, téléphone et/ou gsm, adresse postale, date et lieu de naissance, l'autorisation au droit à l'image, date et lieu de baptême, date de première communion.

- informations sur les 2 parents : prénom et nom des parents, adresse postale, téléphone et/ou gsm, adresse de courrier électronique

- **Quelle est la durée de conservation de ces données ou quels sont les critères permettant d'en déterminer la durée ?**

Les informations sont conservées tant que les enfants sont inscrits à la catéchèse et au pôle jeunes. Les données seront effacées au plus tard un an après leur désinscription à la catéchèse ou au pôle jeunes.

- **Les données faisant l'objet du traitement sont-elles destinées à être transférées à un tiers ou à une organisation ?** Non

### 3. Consentement :

Par le présent formulaire, je marque mon accord sur le traitement de mes données ainsi que ceux de mon enfant telles que précisées au point 2.

Je suis informé(e) que je peux, en envoyant un courriel à l'adresse [communication@upramillies.be](mailto:communication@upramillies.be), demander :

- que me soient communiquées les informations me concernant conservées dans ce fichier
- la modification / la suppression de mes données
- retirer le présent consentement à l'utilisation de mes données
- introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle indiquée au point 1.

Je suis informé(e) que je peux me désinscrire du fichier de l'Unité Pastorale de Ramillies à tout moment.

Fait à ....., le .....

**Prénom et NOM :**

**Signature** (précédée de la mention manuscrite 'lu et approuvé')